

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Дальневосточный государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Дальневосточный ГАУ)

ПРИНЯТО

на заседании Ученого совета Университета
Протокол №8
от «28» марта 2016 г.



УТВЕРЖДАЮ

Ректор

ФГБОУ ВО Дальневосточный ГАУ

 П.В. Тихончук

«1» апреля 2016г.

**Основная профессиональная образовательная программа
высшего образования**

Направление подготовки (специальность)
21.03.02 Землеустройство и кадастры

Направленность (профиль) / специализация
Землеустройство

Квалификация: бакалавр
Тип образовательной программы: прикладной

РАССМОТРЕНО
на заседании методического
совета Университета

«25» марта 2016 г.
Протокол №7

Декан факультета

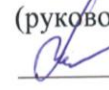


Е.В. Попова

подпись

«24» 03 2016г.

Заведующий кафедрой
(руководитель ОПОП)



М.В. Маканникова

подпись

«24» 03 2016г.

СОДЕРЖАНИЕ

1 Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы	3
1.1 Нормативные документы, используемые при разработке образовательной программы	3
1.2 Направленность (профиль) образовательной программы	3
1.3 Квалификация, присваиваемая выпускникам	4
1.4 Цель (миссия) образовательной программы	4
1.5 Форма обучения	4
1.6 Объем программы бакалавриата	5
1.7 Срок получения образования по программе бакалавриата	5
1.8 Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения образовательной программы	5
2 Характеристика профессиональной деятельности выпускников	5
2.1 Область профессиональной деятельности выпускников	5
2.2 Объекты профессиональной деятельности выпускников	6
2.3 Вид (виды) профессиональной деятельности, к которому (которым) готовятся выпускники	6
2.4 Задачи профессиональной деятельности выпускников	6
2.5 Обобщенные трудовые функции и (или) трудовые функции выпускников в соответствии с профессиональными стандартами	8
3 Планируемые результаты освоения образовательной программы	16
4 Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса	18
4.1 Структура программы бакалавриата	19
4.2 Рабочий учебный план и график учебного процесса	20
4.3 Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей)	21
4.4 Программы практик	21
4.5 Программа государственной итоговой аттестации выпускников	21
4.6 Фонды оценочных средств по дисциплинам (модулям)	21
4.7 Программа воспитания	21
4.8 Календарный план воспитательной работы	21
5 Характеристика условий реализации программы бакалавриата	21
5.1 Общесистемные требования к реализации образовательной программы	22
5.2 Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы. Кадровые условия реализации программы бакалавриата	23
5.3 Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы	23
5.4 Финансовые условия реализации образовательной программы	24
6 Характеристика социокультурной среды Университета, содействующей формированию компетенций обучающихся	24
7 Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися образовательной программы	27
8 Особенности организации образовательного процесса по образовательной программе лиц с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалидов	28
Приложения	

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Основная профессиональная образовательная программа (далее – ОПОП) бакалавриата реализуемая федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Дальневосточный государственный аграрный университет» (далее – Университет) по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры (направленность Землеустройство) представляет собой систему документов, разработанную и утверждённую Университетом с учётом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры» (уровень бакалавриата) утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «01» октября 2015 года № 1084 и зарегистрированного в Минюсте РФ «21» октября 2015 года № 39407.

ОПОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, аннотации к рабочим программам дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы всех видов практик, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной программы.

1.1 Нормативные документы, используемые при разработке образовательной программы

1. Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
2. Приказ Минобрнауки России от 01.10.2015 № 1084 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры (уровень бакалавриата)»;
3. Приказ Минтруда России от 29.06.2021 № 434н «Об утверждении профессионального стандарта «Землеустроитель»»;
4. Приказ Минтруда России от 12.10.2021 г. № 718н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в сфере кадастрового учета и государственной регистрации прав»»;
5. Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
6. СМК-П-13.05-2019 Положение об основной профессиональной образовательной программе высшего образования, реализуемой по ФГОС ВО (3+);
7. Устав ФГБОУ ВО Дальневосточный ГАУ;
8. Локальные нормативные акты Университета в части, касающейся образовательной деятельности.

1.2 Направленность (профиль) образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа бакалавриата реализуемая федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Дальневосточный государственный аграрный университет» по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры имеет направленность – Землеустройство.

1.3 Квалификация, присваиваемая выпускникам

Квалификация выпускника, освоившего основную профессиональную образовательную программу бакалавриата, в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом – бакалавр.

1.4 Цель (миссия) образовательной программы

Концепция ОПОП, согласованная с миссией Университета, основана на компетентностном подходе к ожидаемым результатам высшего образования и содержит следующие идеи:

- направленность ее на многоуровневую систему образования;
- выбор обучающимися индивидуальных образовательных траекторий;
- изменение ролевых функций преподавателя и обучающихся при студентоцентрированном подходе к образованию;
- практико-ориентированное обучение, позволяющее сочетать фундаментальные знания с практическими навыками по направлению подготовки; использование принципов модульной организации ОПОП;
- переход к использованию кредитно-рейтинговой системы для оценки уровня компетенций;
- формирование готовности выпускников вуза к активной профессиональной и социальной деятельности;
- международное признание ОПОП по направлению и профилю подготовки.

Целью ОПОП по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры, направленности Землеустройство является создание обучающимся условий, обеспечивающих развитие личностных качеств и формирование необходимой совокупности компетенций для осуществления профессиональной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС ВО и исходя из потребностей рынка труда. Общие цели образовательной программы конкретизированы в последующих разделах ОПОП.

В области воспитания целью ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры, направленности Землеустройство является развитие у обучающихся личностных качеств, способствующих их творческой активности, общекультурному росту и социальной мобильности: целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, самостоятельности, гражданственности, приверженности этическим ценностям, толерантности, настойчивости в достижении цели.

В области обучения целью по данной ОПОП является формирование компетенций, позволяющих выпускнику успешно работать в избранной сфере деятельности и быть устойчивым на рынке труда.

Выпускник данной ОПОП должен быть готовым к профессиональной деятельности в следующих сферах: земельно-имущественные отношения; организация территории землепользований; прогнозирование, планирование и проектирование землепользования, рационального использования и охраны земель; проведение землеустройства; топографо-геодезическое и картографическое обеспечение землеустройства и кадастров; межевание земель; формирование земельных участков и иных объектов недвижимости; инвентаризация земель и объектов недвижимости.

1.5 Форма обучения

Обучение по программе бакалавриата по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры направленности Землеустройство в Университете осуществляется в очной и заочной формах обучения.

1.6 Объем программы бакалавриата

Объем программы бакалавриата обучающимися ОПОП составляет 240 зачетных единиц за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению и включает все виды контактной и самостоятельной работы обучающегося, практики и время, отводимое на контроль качества освоения обучающимися ОПОП.

1.7 Срок получения образования по программе бакалавриата

- в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет 4 года. Объем программы бакалавриата в очной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет 60 з.е.;

- в очно-заочной или заочной формах обучения, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, увеличивается не менее чем на 6 месяцев и не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования по очной форме обучения. Объем программы бакалавриата за один учебный год в заочной форме обучения не может составлять более 75 з.е.;

- при обучении по индивидуальному учебному плану, вне зависимости от формы обучения, составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения, а при обучении по индивидуальному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен по их желанию не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения. Объем программы бакалавриата за один учебный год при обучении по индивидуальному плану вне зависимости от формы обучения не может составлять более 75 з.е.

1.8 Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения образовательной программы

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или среднем профессиональном образовании. Вступительные испытания и зачисление на данную образовательную программу проводятся в соответствии с Правилами приема в ФГБОУ ВО Дальневосточный ГАУ.

2 ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

2.1 Область профессиональной деятельности выпускников

В соответствии с ФГОС ВО область профессиональной деятельности выпускника, освоившего программу бакалавриата по направлению 21.03.02 Землеустройство и кадастры, включает:

- земельно-имущественные отношения;
- систему управления земельными ресурсами и объектами недвижимости;
- организацию территории землепользований;
- прогнозирование, планирование и проектирование землепользования, рационального использования и охраны земель;
- правоприменительную деятельность по установлению права собственности и контролю использования земельных участков и иных объектов недвижимости;
- мониторинг земель и иной недвижимости;
- налогообложение объектов недвижимости;
- риэлтерскую, оценочную и консалтинговую деятельность в сфере земельно-имущественного комплекса;
- учет, кадастровую оценку и регистрацию объектов недвижимости;
- проведение землеустройства;

- топографо-геодезическое и картографическое обеспечение землеустройства и кадастров;
- позиционирование объектов недвижимости, кадастровые съемки, формирование кадастровых информационных систем;
- межевание земель;
- формирование земельных участков и иных объектов недвижимости; инвентаризацию земель и объектов недвижимости.

2.2 Объекты профессиональной деятельности выпускников

Выпускники, обучавшиеся по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры, направленности Землеустройство, готовятся для работы в основном на следующих объектах профессиональной деятельности:

- земельные и другие виды природных ресурсов;
- категории земельного фонда;
- объекты землеустройства: территории субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, населенных пунктов, территориальных зон, зон с особыми условиями использования территорий, их частей, территории других административных образований, зоны специального правового режима;
- зоны землепользований и земельные участки в зависимости от целевого назначения и разрешенного использования;
- земельные угодья;
- объекты недвижимости и кадастрового учета;
- информационные системы, инновационные технологии в землеустройстве и кадастрах;
- информационные системы и технологии кадастра недвижимости;
- геодезическая и картографическая основы землеустройства и кадастра недвижимости, землеустроительное проектирование, планирование и организация рационального использования земель.

2.3 Вид (виды) профессиональной деятельности, к которому (которым) готовятся выпускники

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры, направленности Землеустройство выпускник подготовлен к следующим видам профессиональной деятельности, которая ориентирована на практико-ориентированный, прикладной вид (виды) профессиональной деятельности, как основной для программы прикладного бакалавриата:

- проектная – основной вид профессиональной деятельности;
- производственно-технологическая – дополнительный вид профессиональной деятельности.

2.4 Задачи профессиональной деятельности выпускников

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, в соответствии с видами профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа бакалавриата, должен быть готов решать следующие профессиональные задачи:

в области проектной деятельности:

- разработка мероприятий по изучению состояния земель (оценке качества, инвентаризации, проведению почвенных, геоботанических и других обследований и изысканий, составлению тематических карт, атласов состояния земель), планированию и организации рационального использования земель и их охраны, описанию местоположения и (или) установлению на местности границ объектов землеустройства;

- разработка проектов организации рационального использования гражданами и юридическими лицами земельных участков для осуществления сельскохозяйственного производства, а также по организации территорий, используемых общинами коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации и лицами, относящимися к коренным малочисленным народам Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации, для обеспечения их традиционного образа жизни;

- производство землеустроительных работ по установлению на местности границ субъектов Российской Федерации, границ муниципальных образований, границ населенных пунктов, границ территориальных зон, границ зон с особыми условиями использования территорий, границ частей указанных территорий, а также координатному описанию и подготовке карт (планов) данных объектов землеустройства;

- установление границ водных объектов на территориях субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, населенных пунктов и земельных участков; установление прибрежных полос и водоохраных зон водных объектов;

- установление границ территории объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации;

- разработка проектов и схем землеустройства, схем использования и охраны земель, схем территориального планирования, проектов планировки территорий, проектов межевания территорий, составление градостроительных планов и межевых планов земельных участков;

- разработка рабочих проектов в землеустройстве;

- образование специальных земельных фондов, особо охраняемых природных территорий и территорий традиционного природопользования;

- проведение технико-экономического обоснования проектов и схем землеустройства, проектов планировки территорий, схем территориального планирования; проведение мониторинга земель;

- разработка проектной и рабочей технической документации по землеустройству и кадастрам, территориальному планированию, развитию объектов недвижимости, оформлению законченных проектных работ;

- контроль соответствия разрабатываемых проектов и технической документации по землеустройству и кадастрам, территориальному планированию, развитию объектов недвижимости стандартам, техническим условиям и другим нормативным документам;

в области производственно-технологической деятельности:

- ведение единого государственного реестра недвижимости;

- осуществление проектно-изыскательских и топографо-геодезических работ по землеустройству и единому государственному реестру недвижимости;

- проверка технического состояния приборов и оборудования;

- правовое обеспечение деятельности в области землеустройства и кадастров;

- проведение контроля за использованием земель и иной недвижимости, охраной земель и окружающей среды в соответствии с действующим законодательством;

- составление тематических карт и атласов состояния и использования земель;

- описание местоположения и (или) установление на местности границ объектов землеустройства;

- использование информационных технологий, моделирования и современной техники в землеустройстве и кадастрах;

- проведение технической инвентаризации объектов недвижимости и межевания земель;

- проведение оценки земель и иных объектов недвижимости;

- работа по реализации проектов и схем землеустройства;

- осуществление мониторинга земель и недвижимости;

- ведение государственного фонда данных, полученных в результате проведения землеустройства.

2.5 Обобщенные трудовые функции и (или) трудовые функции выпускников в соответствии с профессиональными стандартами

Основная цель вида профессиональной деятельности:

Изучение состояния земель, планирование и организация рационального использования земель и их охраны, образование земельных участков, описание местоположения и (или) установления на местности границ объектов землеустройства, организация рационального использования гражданами и юридическими лицами земельных участков для осуществления сельскохозяйственного производства, а также организация территорий, используемых общинами коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации и лицами, относящимися к коренным малочисленным народам Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации, для обеспечения их традиционного образа жизни (внутрихозяйственное землеустройство), разработка мероприятий по улучшению сельскохозяйственных угодий, освоению новых земель, восстановлению и консервации земель, рекультивации нарушенных земель, защите земель от эрозии, селей, подтопления, заболачивания, вторичного засоления, иссушения, уплотнения, загрязнения отходами производства и потребления, радиоактивными и химическими веществами, заражения и других негативных воздействий.

Функциональная карта вида трудовой деятельности

Обобщенные трудовые функции (код)	Уровень квалификации	Количество трудовых функций
Изучение состояния земель при проведении землеустройства (А)	5	4
Планирование и организация рационального использования земель и их охраны, землеустроительное проектирование. Описание местоположения и (или) установление на местности границ объектов землеустройства (В)	6	10
Разработка землеустроительной документации, контроль соответствия разрабатываемых проектов и технической документации стандартам, техническим условиям и другим нормативным документам на всех этапах производства (С)	7	4

Характеристика обобщенных трудовых и трудовых функций

А. Изучение состояния земель при проведении землеустройства.

Знать: дисциплины естественнонаучного и математического цикла, специальные дисциплины профессионального цикла; нормативные правовые акты и справочные материалы по тематике работы; действующие стандарты и технические условия на разрабатываемую техническую документацию, порядок ее составления и правила оформления; терминологию, применяемую в специальной и справочной литературе, рабочих программах и инструкциях; основы метрологии, стандартизации и сертификации; основы устройства геодезических приборов и оборудования; применяемые формы учета и отчетности и порядок ведения учета и составления отчетности; основы охраны труда, пожарной и экологической безопасности, электробезопасности в области профессиональной деятельности.

Уметь: рационально организовывать свой труд, самостоятельно оценивать результаты своей деятельности, владеть навыками самостоятельной работы, в том числе при проведе-

нии работ, связанных с землеустройством; получать и обрабатывать информацию из различных источников, анализировать полученную информацию, выделять в ней главное, создавать на ее основе новые знания; владеть персональным компьютером; работать с программными средствами общего и специального назначения в землеустройстве; владеть деловой письменной и устной речью на русском языке; применять справочные материалы; работать в команде.

Трудовая функция	Код	Трудовые действия
А. Изучение состояния земель при проведении землеустройства.		
Выполнение геодезических и картографических работ при проведении землеустройства СК-1	A/01.5	выполнять работу по подготовке приборов и оборудования для проведения картографо-геодезических работ при землеустройстве; подготовка исходных данных для проведения топографо-геодезических работ при землеустройстве; обновлять (корректировать) планово-картографическую документацию; проводить техническое землеустроительное проектирование; осуществлять техническое оформление и формирование землеустроительных документов.
Выполнение почвенных, геоботанических, почвенно-геоботанических, землеустроительных и других обследований и изысканий СК-2	A/02.5	выполнять подготовительную работу по сбору материалов для почвенного обследования на район исследований; выполнять работы при полевых почвенных обследованиях, составлять почвенную карту и другие специальные карты (картограммы) под руководством более квалифицированного специалиста; проводить геоботанические обследования, составлять карты геоботанических обследований под руководством более квалифицированного специалиста; выявлять нарушенные, деградированные земли, нуждающиеся в рекультивации, консервации, а также осушаемые и орошаемые земли; обследовать земли, подверженные воздействию антропогенных факторов, водной и ветровой эрозии, селей, подтопления, заболачивания, вторичного засоления, иссушения, уплотнения, загрязнения отходами производства и потребления, радиоактивными и химическими веществами, заражения и других негативных воздействий; проводить анализ экологического состояния территории объектов землеустройства и влияния на нее хозяйственной деятельности; выделять зоны с особыми условиями использования территорий; оценивать потенциальную опасность неблагоприятных явлений и процессов деградации и разрушения земель; изучать справочную и специальную литературу с целью использования в работе.
Участие в проведении оценки качества земель СК-3	A/03.5	сбор и классификация информации об естественных признаках земли под руководством более квалифицированного специалиста; выявлять земли для: сельскохозяйственного освоения, мелиорации, крестьянских (фермерских) хозяйств, личных подсобных хозяйств, садоводства, огородничества, дачных, животноводческих объединений, индивидуального жилищного строительства, сенокосения и выпаса скота, земельных долей и пр., под руководством более квалифицированного специалиста; осуществлять подготовку картографических материалов сельскохозяйственных угодий под руководством более квалифицированного специалиста; составлять схемы оценочного зонирования территории под руководством более квалифицированного специалиста; проводить ландшафтно-экологическое районирование под руководством более квалифицированного специалиста; составлять геоботанические карты сезонных оленьих пастбищ, карты ресурсов оленьих пастбищ, охотничьих и рыбопромысловых, промысловых угодий дикоросов под руководством более квалифицированного специалиста; составлять тематические карты и атласы состояния и использования земель, инвестиционной привлекательности земель под руководством более квалифицированного специалиста.
Проведение инвентаризации земель СК-4	A/04.5	сбор и классификация информации об объектах инвентаризации (сведений государственного кадастра недвижимости, материалов государственного фонда данных, полученных в результате проведения землеустройства, государственной кадастровой оценки земель, государственного мониторинга земель, государственного земельного надзора, муниципального земельного контроля и др.) (под руководством более квалифицированного специалиста); подбор, оценка, подготовка планово-картографических материалов для целей инвентаризации (под руководством более квалифицированного специа-

		листа); выявлять неиспользуемые, нерационально используемые и используемые не по целевому назначению земельные участки (под руководством более квалифицированного специалиста); уточнять границы контуров сельскохозяйственных угодий; вычислять площади контуров угодий; составлять акты инвентаризации и оформлять карту инвентаризации земель; формировать и направлять в государственный фонд данных, полученных в результате проведения землеустройства, землеустроительную документацию по итогам проведенных работ по инвентаризации земель.
--	--	--

В. Планирование и организация рационального использования земель и их охраны, землеустроительное проектирование. Описание местоположения и (или) установление на местности границ объектов землеустройства

Знать: дисциплины естественнонаучного и математического цикла, специальные дисциплины профессионального цикла; нормативные правовые акты и справочные материалы по тематике работы; действующие стандарты и технические условия на разрабатываемую техническую документацию, порядок ее составления и правила оформления; терминологию, применяемую в специальной и справочной литературе, рабочих программах и инструкциях; основы метрологии, стандартизации и сертификации; основы устройства геодезических приборов и оборудования; основные элементы землеустроительного проектирования; основы управления земельными ресурсами и объектами недвижимости; основы систем автоматизированного проектирования и основные геоинформационные системы в землеустроительном проектировании; основы проведения технико-экономического анализа; основы системы менеджмента качества; технологии информационной поддержки землеустроительного проектирования, мониторинг, надзор (контроль), инвентаризация; технический регламент, межгосударственные, национальные, отраслевые стандарты и стандарты организации; основы почвоведения, геологии и геоморфологии; методы оценки земли и недвижимости; основы полевых изысканий; основы землеустройства и землеустроительного проектирования; основные параметры, являющиеся базовыми условиями проекта; методы и этапы проектирования, их применимости к конкретным проектам и схемам землеустройства; основы межевания земель; основы мониторинга земель; основы управления земельными ресурсами; основы гражданского права; основы земельного права; применяемые формы учета и отчетности и порядок ведения учета и составления отчетности; основы охраны труда, пожарной и экологической безопасности, электробезопасности в области профессиональной деятельности.

Уметь: рационально организовывать свой труд, самостоятельно оценивать результаты своей деятельности, владеть навыками самостоятельной работы, в том числе при проведении работ, связанных с землеустройством; получать и обрабатывать информацию из различных источников, анализировать полученную информацию, выделять в ней главное, создавать на ее основе новые знания; владеть персональным компьютером; работать с программными средствами общего и специального назначения в землеустройстве; разрабатывать последовательность решения поставленной задачи с использованием технологий на базе системного подхода; проводить анализ проектов землеустройства и объектов профессиональной деятельности; применять знания проектирования, конструирования и производства землеустроительных работ; применять дисциплины естественнонаучного и математического циклов в профессиональной деятельности; применять основные параметры, являющиеся базовыми условиями проекта; применять методы и этапы проектирования, принципы моделирования, их применимость к конкретным объектам исследования; создавать и редактировать тексты профессионального назначения; использовать базовые положения математики, естественных, гуманитарных и экономических наук при решении профессиональных задач; работать в информационно-коммуникационном пространстве, проводить расчеты с использованием программных средств общего и специального назначения; уметь органи-

зовать последовательность выполнения поставленной задачи с использованием принятых технологий; владеть деловой письменной речью на русском языке, навыками создавать и редактировать тексты профессионального назначения; применять методы оценки; осваивать современные технологии, приборы и оборудование для проведения топографо-геодезических изысканий, почвенных, геоботанических и других обследований; использовать геоинформационные системы, применяемые для решения задач в землеустройстве; работать на современных геодезических приборах и оборудовании для целей проведения изысканий в землеустройстве; использовать основы мониторинга; использовать современные методы выполнения работ по установлению границ объектов землеустройства; использовать современные методы работы с нормативными документами для подготовки землеустроительных решений; знает основы законодательства Российской Федерации в области использования и охраны земель, землеустройства; разрешать конфликтные ситуации и земельные споры; работать в команде.

Трудовая функция	Код	Трудовые действия
В. Планирование и организация рационального использования земель и их охраны, землеустроительное проектирование. Описание местоположения и (или) установление на местности границ объектов землеустройства		
Сбор, систематизация и обработка информации для разработки схем землеустройства и проектов землеустройства, формирование государственного фонда данных, полученных в результате проведения землеустройства СК-5	В/01.6	принимать и регистрировать поступающую документацию и корреспонденцию по выполняемой работе, обеспечивать ее сохранность, вести учет прохождения документов и контроль, за сроками их исполнения; осуществлять техническое оформление землеустроительных документов; выполнять работу по сбору, обработке и накоплению исходных материалов, данных статистической отчетности, научно-технической информации по заданию и руководством более квалифицированного специалиста; составлять описания проводимых работ, общие сведения о районе работ, описывать характеристику природных и экономических условий; проводить анализ, классификацию сведений о количественном и качественном состоянии земель объектов землеустройства; выполнять работу по проведению необходимых технических расчетов; проводить анализ экологического состояния территории объектов землеустройства и влияния на нее хозяйственной деятельности; выполнять разработку несложных схем и проектов землеустройства, обеспечивая их соответствие техническим заданиям, действующим стандартам и нормативным правовым документам.
Разработка рабочих планов и программ проведения проектно-изыскательских работ по землеустройству, подготовка заданий для исполнителей с использованием геоинформационных систем, методов моделирования, современной техники и технологий СК-6	В/02.6	Выполнять анализ исходных требований к разрабатываемому проекту; проводить технические расчеты, технико-экономический анализ проектов; подготавливать технические задания на разработку схем и проектов землеустройства; составлять схемы и проекты землеустройства с использованием современных систем автоматизированного проектирования; проводить анализ вариантов решений и делать обоснование для принятия решений по использованию и охране земель; участвовать в разработке нормативной и технической документации; компьютерное моделирование, проведение расчетов с использованием программных средств общего и специального назначения.
Проведение предварительного технико-экономического обоснования схем землеустройства и проектов землеустройства, территориального планирования и архитектурно-планировочного проектирования СК-7	В/03.6	Выполнять анализ исходных требований к разрабатываемому проекту; разрабатывать технико-экономическое обоснование схем, проектов землеустройства, градостроительства и территориального планирования под руководством более квалифицированного специалиста; вносить необходимые изменения и исправления в содержание задания на проектирование; формировать и систематизировать задачи проектирования; проводить согласование проекта в установленном законом порядке; вносить необходимые изменения и исправления в техническую документацию в соответствии с решениями, принятыми при рассмотрении и обсуждении выполняемой работы; осуществлять перенесение проектов на местность и

		авторский надзор за их освоением.
Проведение оценочных работ земель, объектов недвижимости, определение убытков при изъятии земельных участков для государственных или муниципальных нужд, ухудшении качества земель, временном занятии земельных участков, ограничении прав собственников земельных участков, землепользователей, землевладельцев и арендаторов земельных участков, в том числе упущенной выгоды СК-8	В/04.6	Определение стоимости работ; применение стандартов оценки и оцениваемых имущественных прав; осуществление сбора и анализа информации: внешней, по сегменту рынка, по объекту оценки; проведение расчетов по оценке земли и объектов недвижимости; получение результатов, составление отчета об оценке с учетом требований нормативных правовых документов; участие в проведении ресурсной оценки земель северных территорий; участие в определении убытков при изъятии земельных участков для государственных или муниципальных нужд, ухудшении качества земель, временном занятии земельных участков, ограничении прав собственников земельных участков, землепользователей, землевладельцев и арендаторов земельных участков, в том числе упущенной выгоды; составление тематических карт, карт бонитетов, геоботанических карт северных территорий.
Разработка и составление проектной и технической документации по землеустройству, землеустроительному, эколого-хозяйственному зонированию и природно-сельскохозяйственному районированию земель, проектов планировки и проектов межевания территорий, проектов перераспределения земель, проектов внутрихозяйственного землеустройства, проектов адаптивно-ландшафтного землеустройства и земледелия, проектов межевания земельных участков, рабочих проектов по: улучшению сельскохозяйственных угодий, освоению новых земель, восстановлению и консервации земель, рекультивации нарушенных земель, защите земель от эрозии, селей, подтопления, заболачивания, вторичного засоления, иссушения, уплотнения, загрязнения отходами производства и потребления, радиоактивными и химическими веществами, заражения и других негативных воздействий СК-9	В/05.6	Определять и формулировать проектные задачи развития объектов землеустройства; определять содержание разрабатываемых проектов; формировать данные оценки земель и иной информации; составлять проекты внутрихозяйственного землеустройства, проектов адаптивно-ландшафтного землеустройства и земледелия; составлять рабочие проекты улучшения сельскохозяйственных угодий, освоения новых земель, восстановления и консервации земель, рекультивации нарушенных земель, защиты земель от эрозии, селей, подтопления, заболачивания, вторичного засоления, иссушения, уплотнения, загрязнения отходами производства и потребления, радиоактивными и химическими веществами, заражения и других негативных воздействий; вынос в натуру (на местность) проектов землеустройства.
Выполнение почвенных, геоботанических изысканий, топографо-геодезических работ и обработка их данных с применением геоинформационных систем, информационно-телекоммуникационных технологий и методов дистанционного зондирования в землеустройстве СК-10	В/06.6	определение цели и основания на выполнение изысканий и топографо-геодезических работ; определение объема работ и основных технических требований; подготовка программы топографо-геодезических работ с учетом требований технического задания; получение разрешения на проведение топографо-геодезических работ; организация и производство полевых топографо-геодезических работ с применением современных технологий, приборов и оборудования, методов дистанционного зондирования; предварительная обработка и анализ полученных материалов и данных с целью осуществления контроля их полноты, качества и точности; составление или обновление топографических планов (окончательная обработка полевых материалов и данных) с применением геоинформационных систем; оценка точности полученных в процессе инженерно-геодезических изысканий результатов; согласование нанесенных на топографические планы коммуникаций с организациями, в чьем ведении находятся данные объекты и при необходимости внесение изменений в топографические планы; составление и передача Заказчику техни-

		ческого отчета со всеми приложениями, полученного в результате выполнения топографо-геодезических работ и оригиналов инженерно-топографических планов в графическом и цифровом виде.
Проведение мониторинга и учета количества и качества земель (в том числе и сельскохозяйственного назначения) СК-11	В/07.6	подготовка программы мониторинга с учетом требований технического задания; составление комплексных наблюдений, изысканий, обследований, съемки для мониторинга земель; непрерывное наблюдение, за использованием земель исходя из целевого назначения и разрешенного использования; организация и производство полевых работ с применением современных технологий, приборов и оборудования; обработка и анализ полученных материалов с целью осуществления контроля их полноты, качества и точности с применением геоинформационных систем; учет, хранение и предоставление информации об изменениях в состоянии земель; формирование информационных баз данных мониторинга земель Организация информационного взаимодействия с заинтересованными органами власти.
Проведение инвентаризации земель по категориям, угодьям, формам собственности, площадям. Проведение инвентаризации земель для выявления неиспользуемых, нерационально используемых или используемых не по целевому назначению и не в соответствии с разрешенным использованием земельных участков, в том числе нарушенных, орошаемых, осушаемых земельных участков СК-12	В/08.6	сбор и систематизация документов на земельные участки, объекты недвижимости, имущественный комплекс; определяет состав объектов для имущественного комплекса, подлежащих инвентаризации; проводит подготовительные работы (изучение имеющейся исполнительной, строительной, проектной, бухгалтерской и другой документации, определение количества и границ инвентарных объектов, в том числе включение по решению собственника используемых в производственном процессе оборудования, установок и устройств, расположенных как внутри, так и вне зданий и сооружений; изготовление копий с пригодных для учета чертежей и планов объектов; согласование с заказчиком очередности и сроков выполнения инвентаризационных работ по каждому инвентарному объекту); делает натурное обследование и описывает земельные участки по категориям, угодьям, формам собственности, площадям, и объект недвижимости по основным признакам, устанавливает площади и определяет технико-экономические, экономические характеристики параметров объектов землеустройства; оформляет инвентаризационную опись, инвентаризационный план.
Вынос в натуру (на местность): проектов планировки и проектов межевания территорий, проектов перераспределения земель, проектов внутрихозяйственного землеустройства, проектов адаптивно-ландшафтного землеустройства и земледелия, проектов межевания земельных участков, рабочих проектов по: улучшению сельскохозяйственных угодий, освоению новых земель, восстановлению и консервации земель, рекультивации нарушенных земель, защите земель от эрозии, селей, подтопления, заболачивания, вторичного засоления, иссушения, уплотнения, загрязнения отходами производства и потребления, радиоактивными и химическими веществами, заражения и других негативных воздействий; границ объектов землеустройства, установленных в порядке описания их местоположения СК-13	В/09.6	собирает и систематизирует на объект землеустройства правоустанавливающие, землеустроительные, кадастровые, градостроительные, геодезические, картографические и другие исходные документы; проводит полевое обследование и оценку состояния пунктов государственной геодезической сети (ГГС) и опорной межевой сети (ОМС), опорных межевых знаков (ОМЗ); проводит полевое обследование границ земельного участка с оценкой состояния межевых знаков; составление технического задания; уведомление собственников, владельцев и пользователей размежевываемых земельных участков и закрепление их на местности; определение координат пунктов ОМС, ОМЗ и сдача пунктов ОМС на наблюдение за сохранностью; определение площади объекта; разрабатывает вынос проекта в натуру; согласование и утверждение выноса проекта в натуру; подготовка карты (плана) объекта землеустройства; сдача документов в государственный фонд данных, полученных в результате проведения землеустройства.
Осуществление описания место-	В/10.6	изучение нормативной правовой документации, регламентиру-

положения объектов землеустройства. Составление карты (плана) объекта землеустройства. Установление на местности границ объектов землеустройства. СК-14	ющей использование и охрану земель, порядок проведения землеустройства; выбор способа писания местоположения объектов землеустройства; выполнение карты (плана) объекта землеустройства; участвует в установлении на местности границ объектов землеустройства; участвует в экспертизе землеустроительной документации
--	--

С. Разработка землеустроительной документации, контроль соответствия разрабатываемых проектов и технической документации стандартам, техническим условиям и другим нормативным документам на всех этапах производства

Знать: основы проектирования в области землеустройства, архитектуры и градостроительства; дисциплины естественнонаучного и математического цикла, специальные дисциплины профессионального цикла; правовые основы в области гражданского и земельного права; основы метрологии, стандартизации и сертификации; устройство геодезических приборов и оборудования; геоинформационные системы в землеустройстве, геодезии, кадастре, проектировании; технологии информатизации органов управления земельными ресурсами и объектами недвижимости; технический регламент, межгосударственные, национальные, отраслевые стандарты и стандарты организации; основы охраны труда, промышленной, пожарной и экологической безопасности, электробезопасности; основы системы менеджмента качества; основы управления персоналом; методы и этапы проектирования, принципы построения математических моделей, их применимости к конкретным процессам и элементам проекта землеустройства; основы проведения технико-экономического и стоимостного анализа; технологии информационной поддержки при проектировании; основы землеустройства; основы топографо-геодезических приборов и оборудования; основы управления земельными ресурсами и объектами недвижимости; основы проектирования сложных проектов землеустройства;

Методы и этапы проведения оценочных работ различного назначения; основы почвоведения, геологии и геоморфологии; основы полевых изысканий; применяемые формы учета и отчетности и порядок ведения учета и составления отчетности; основы современных методов дистанционного зондирования и лазерного сканирования земли и объектов недвижимости; основы ведения мониторинга земель и иных объектов недвижимости; методы и этапы ведения мониторинга различного назначения и уровня;

Уметь: рационально организовывать свой труд, самостоятельно оценивать результаты деятельности, владеть навыками самостоятельной работы; формировать цели рабочей группы, распределять задачи и координировать выполнение поставленных задач; предлагать конструктивные решения; получать и обрабатывать информацию из различных источников, анализировать полученную информацию, выделять в ней главное, создавать на ее основе новые знания; владеть персональным компьютером; работать с программными средствами общего и специального назначения; применять знания естественнонаучного и математического цикла; использовать базовые положения математики, естественных, гуманитарных и экономических наук при решении профессиональных задач; применять справочные материалы; работать в информационно-коммуникационном пространстве, проводить компьютерное моделирование, расчеты с использованием программных средств общего и специального назначения; владеть деловой письменной речью на русском языке, навыками создавать и редактировать тексты профессионального назначения; разрешать конфликтные ситуации; владеть навыками работы с современным геодезическим оборудованием и инструментами; самостоятельно осваивать новые технологии, методики, программное обеспечение; осваивать современные технологии, приборы и оборудование для проведения топографо-геодезических изысканий, почвенных, геоботанических и других обследований; работать в команде.

Трудовая функция	Код	Трудовые действия
------------------	-----	-------------------

С. Разработка землеустроительной документации, контроль соответствия разрабатываемых проектов и технической документации стандартам, техническим условиям и другим нормативным документам на всех этапах производства		
Координация сбора, систематизации и обработки информации для разработки схем землеустройства и проектов землеустройства, учета и хранения землеустроительной документации на объекты землеустройства; СК-15	C/01.7	координировать прием и регистрацию поступающей документации и корреспонденции по выполняемой работе; контролировать учет и сохранность документов, сроки исполнения; организовывать и осуществлять контроль делопроизводства; координировать работу по сбору, обработке и накоплению исходных материалов, данных статистической отчетности, научно-технической информации; осуществлять проверку проводимых работ по описанию общих сведений о районе работ; составлять необходимые спецификации, диаграммы, таблицы, графики и другую техническую документацию по заданию и руководством более квалифицированного специалиста; обеспечивать выполнение работ по проведению необходимых технических расчетов; обеспечить проведение работ для анализа экологического состояния территории землеустройства и влияния на нее хозяйственной деятельности; оценивать потенциальную опасность неблагоприятных явлений и процессов разрушения земель; координировать разработку несложных схем и проектов землеустройства, обеспечивая их соответствие техническим заданиям, действующим стандартам и нормативным документам.
Организация проведения работ по оценке качества земель СК-16	C/04.7	определять цели, задачи и исходные требования к оценке земли; разрабатывать техническое задание на оценочные работы; контролировать сметную стоимость оценочных работ; координировать сбор и анализ информации для оценки; координировать проведение оценочных работ; обобщать полученные результаты оценки; проводить ресурсную оценку земель северных территорий; организовывать работу и проверку по определению убытков при изъятии земельных участков для государственных или муниципальных нужд, ухудшении качества земель, временном занятии земельных участков, ограничении прав собственников земельных участков, землепользователей, землевладельцев и арендаторов земельных участков, включая упущенную выгоду землепользователей; разработка шкал классификации земель по субъектам РФ и методическое обеспечение проведения работ по классификации земель в РФ; координация составления тематических карт, карт бонитетов; контроль качества выпускаемой документации; разработка и реализация предложений по вопросу профессионального становления и развития специалистов подразделений в области разработки схем и проектов землеустройства и градостроительства.
Подготовка и разработка предложений по эколого-хозяйственному, землеустроительному, сельскохозяйственному зонированию, проектов планировки и проектов межевания территорий, проектов внутрихозяйственного землеустройства, проектов адаптивно-ландшафтного землеустройства и земледелия, карт (планов) объектов землеустройства, карт и атласов состояния и использования земель СК-17	C/05.7	разрабатывать технологическую часть землеустроительного проектирования; определять объем рекомендуемых мероприятий, их стоимость, потребность в основных и оборотных средствах, необходимых для осуществления запроектированных мероприятий; составлять сметную документацию и определять стоимость работ; определять объем и состав проекта организации территории, порядок составления и утверждения документов в соответствии со Сводом правил; применять нормативно-информационную сметную документацию; проводить анализ для обоснования и оценки проектных решений по критериям: нормативно-правовым, финансово-экономическим, ресурсно-технологическим, социально-экологическим; обосновывать технические и технологические возможности и экологические ограничения осуществления землеустроительных проектов; внедрять современные методы и способы проектирования, отечественного и зарубежного, в землеустройстве к конкретным условиям производственной деятельности на основе отечественных и международных стандартов; осуществлять проекты землеустройства, авторский надзор.
Сопровождение и землеустроительное ведение государственного кадастра недвижимости и мониторинга земель и иных	C/06.7	определение цели и основания на выполнение мониторинга земель и иных объектов недвижимости; определение объема работ и основных технических требований; разработка и согласование технического задания; координация подготовки программы мониторинга; коор-

объектов недвижимости СК-18	динация действий специалистов производственных подразделений при проведении комплексных наблюдений; организация непрерывных наблюдений, за использованием земель исходя из целевого назначения и разрешенного использования; координация полевых работ с применением современных технологий, приборов и оборудования; контроль качества наблюдений и полученных данных; координация формирования информационных баз данных мониторинга земель и иных объектов недвижимости; исследование и анализ несоответствия, несоответствий требований технического задания, инструкций, нормативов; корректировка рабочей документации; разработка и реализация предложений по вопросу профессионального становления и развития специалистов подразделений в области изысканий, топографо-геодезических работ в землеустройстве.
--------------------------------	--

3 ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Результаты освоения ОПОП определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

ОПОП подготовки выпускника квалификации бакалавр в соответствии с ФГОС ВО по направлению 21.03.02 Землеустройство и кадастры должна быть направлена на формирование у него следующих компетенций:

общекультурные компетенции:

способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);

способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);

способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);

способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-4);

способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5);

способностью работать в команде, толерантно воспринимая социальные и культурные различия (ОК-6);

способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);

способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8);

способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-9).

общепрофессиональные компетенции:

способностью осуществлять поиск, хранение, обработку и анализ информации из различных источников и баз данных, представлять ее в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий (ОПК-1);

способностью использовать знания о земельных ресурсах для организации их рационального использования и определения мероприятий по снижению антропогенного воздействия на территорию (ОПК-2);

способностью использовать знания современных технологий проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами (ОПК-3).

Профессиональные компетенции, соответствующие видам профессиональной дея-

тельности, на которые ориентирована программа бакалавриата:

проектная деятельность:

способностью использовать знания нормативной базы и методик разработки проектных решений в землеустройстве и кадастрах (ПК-3);

способностью осуществлять мероприятия по реализации проектных решений по землеустройству и кадастрам (ПК-4);

производственно-технологическая деятельность:

способностью использовать знание современных технологий сбора, систематизации, обработки и учета информации об объектах недвижимости современных географических и земельно-информационных системах (далее - ГИС и ЗИС) (ПК-8);

способностью использовать знания о принципах, показателях и методиках кадастровой и экономической оценки земель и других объектов недвижимости (ПК-9);

способностью использовать знания современных технологий при проведении землеустроительных и кадастровых работ (ПК-10);

способностью использовать знания современных методик и технологий мониторинга земель и недвижимости (ПК-11);

способностью использовать знания современных технологий технической инвентаризации объектов капитального строительства (ПК-12).

Специальные компетенции, соответствующими видам профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа бакалавриата:

выполнение геодезических и картографических работ при проведении землеустройства (СК-1);

выполнение почвенных, геоботанических, почвенно-геоботанических, землеустроительных и других обследований и изысканий (СК-2);

участие в проведении оценки качества земель (СК-3);

проведение инвентаризации земель (СК-4);

сбор, систематизация и обработка информации для разработки схем землеустройства и проектов землеустройства, формирование государственного фонда данных, полученных в результате проведения землеустройства (СК-5);

разработка рабочих планов и программ проведения проектно-изыскательских работ по землеустройству, подготовка заданий для исполнителей с использованием геоинформационных систем, методов моделирования, современной техники и технологий (СК-6);

проведение предварительного технико-экономического обоснования схем землеустройства и проектов землеустройства, территориального планирования и архитектурно-планировочного проектирования (СК-7);

проведение оценочных работ земель, объектов недвижимости, определение убытков при изъятии земельных участков для государственных или муниципальных нужд, ухудшении качества земель, временном занятии земельных участков, ограничении прав собственников земельных участков, землепользователей, землевладельцев и арендаторов земельных участков, в том числе упущенной выгоды (СК-8);

разработка и составление проектной и технической документации по землеустройству, землеустроительному, эколого-хозяйственному зонированию и природно-сельскохозяйственному районированию земель, проектов планировки и проектов межевания территорий, проектов перераспределения земель, проектов внутрихозяйственного землеустройства, проектов адаптивно-ландшафтного землеустройства и земледелия, проектов межевания земельных участков, рабочих проектов по: улучшению сельскохозяйственных угодий, освоению новых земель, восстановлению и консервации земель, рекультивации нарушенных земель, защите земель от эрозии, селей, подтопления, заболачивания, вторичного засоления, иссушения, уплотнения, загрязнения отходами производства и потребления, радиоактивными и химическими веществами, заражения и других негативных воздействий (СК-9);

выполнение почвенных, геоботанических изысканий, топографо-геодезических ра-

бот и обработка их данных с применением геоинформационных систем, информационно-телекоммуникационных технологий и методов дистанционного зондирования в землеустройстве (СК-10);

проведение мониторинга и учета количества и качества земель (в том числе и сельскохозяйственного назначения) (СК-11);

проведение инвентаризации земель по категориям, угодьям, формам собственности, площадям. Проведение инвентаризации земель для выявления неиспользуемых, нерационально используемых или используемых не по целевому назначению и не в соответствии с разрешенным использованием земельных участков, в том числе нарушенных, орошаемых, осушаемых земельных участков (СК-12);

вынос в натуру (на местность): проектов планировки и проектов межевания территорий, проектов перераспределения земель, проектов внутрихозяйственного землеустройства, проектов адаптивно-ландшафтного землеустройства и земледелия, проектов межевания земельных участков, рабочих проектов по: улучшению сельскохозяйственных угодий, освоению новых земель, восстановлению и консервации земель, рекультивации нарушенных земель, защите земель от эрозии, селей, подтопления, заболачивания, вторичного засоления, иссушения, уплотнения, загрязнения отходами производства и потребления, радиоактивными и химическими веществами, заражения и других негативных воздействий; границ объектов землеустройства, установленных в порядке описания их местоположения (СК-13);

осуществление описания местоположения объектов землеустройства. Составление карты (плана) объекта землеустройства. Установление на местности границ объектов землеустройства (СК-14);

координация сбора, систематизации и обработки информации для разработки схем землеустройства и проектов землеустройства, учета и хранения землеустроительной документации на объекты землеустройства (СК-15);

организация проведения работ по оценке качества земель (СК-16);

подготовка и разработка предложений по эколого-хозяйственному, землеустроительному, сельскохозяйственному зонированию, проектов планировки и проектов межевания территорий, проектов внутрихозяйственного землеустройства, проектов адаптивно-ландшафтного землеустройства и земледелия, карт (планов) объектов землеустройства, карт и атласов состояния и использования земель (СК-17);

сопровождение и землеустроительное ведение государственного кадастра недвижимости и мониторинга земель и иных объектов недвижимости (СК-18).

4 ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры, направленности Землеустройство содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОПОП ВО регламентируется:

- учебным планом подготовки бакалавра с учетом его направленности;
- календарным учебным графиком;
- рабочими программами учебных дисциплин (модулей);
- программами учебных, производственных, в том числе преддипломной практик;
- программой государственной итоговой аттестации;
- оценочными средствами и методическими материалами, обеспечивающие реализацию соответствующей ОПОП.

4.1 Структура программы бакалавриата

Структура программы бакалавриата включает обязательную часть (базовую) и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную). Это обеспечивает возможность реализации программ бакалавриата, имеющих различную направленность образования в рамках одного направления подготовки.

Программа бакалавриата состоит из следующих блоков:

Блок 1 «Дисциплины (модули)», который включает дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы, и дисциплины (модули), относящиеся к ее вариативной части.

Блок 2 «Практики», который в полном объеме относится к вариативной части программы.

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация», который в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации, указанной в перечне специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденном Министерством образования и науки Российской Федерации.

Структура программы бакалавриата

Структура программы бакалавриата		Объем программы бакалавриата в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	177-186
	Базовая часть	78-87
	Вариативная часть	99
Блок 2	Практики	45-57
	Вариативная часть	45-57
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	6-9
	Базовая часть	6-9
Объем программы бакалавриата		240

Дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы бакалавриата, являются обязательными для освоения обучающимся вне зависимости от направленности (профиля) программы бакалавриата, которую он осваивает. Набор дисциплин (модулей), относящихся к базовой части программы бакалавриата, организация определяет самостоятельно в объеме, установленном настоящим ФГОС ВО, с учетом соответствующей (соответствующих) примерной (примерных) основной (основных) образовательной (образовательных) программы (программ).

Дисциплины (модули) по философии, истории, иностранному языку, безопасности жизнедеятельности реализуются в рамках базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» программы бакалавриата. Объем, содержание и порядок реализации указанных дисциплин (модулей) определяются организацией самостоятельно.

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в рамках:

базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» программы бакалавриата в объеме не менее 72 академических часов (2 з.е.) в очной форме обучения;

элективных дисциплин (модулей) в объеме не менее 328 академических часов. Указанные академические часы являются обязательными для освоения и в зачетные единицы не переводятся.

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в порядке, установленном организацией. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья организация устанавливает особый порядок освоения дисциплин (модулей) по фи-

зической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

Дисциплины (модули), относящиеся к вариативной части программы бакалавриата, и практики определяют направленность (профиль) программы бакалавриата. Набор дисциплин (модулей), относящихся к вариативной части программы бакалавриата, и практик организация определяет самостоятельно в объеме, установленном настоящим ФГОС ВО. После выбора обучающимся направленности (профиля) программы, набор соответствующих дисциплин (модулей) и практик становится обязательным для освоения обучающимся.

В Блок 2 «Практики» входят учебная и производственная, в том числе преддипломная практики.

Типы учебной практики:

практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности;

исполнительская.

Способы проведения учебной практики:

стационарная;

выездная.

Типы производственной практики:

практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности;

технологическая практика;

научно-исследовательская работа.

Способы проведения производственной практики:

стационарная;

выездная.

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

При разработке программ бакалавриата организация выбирает типы практик в зависимости от вида (видов) деятельности, на который (которые) ориентирована программа бакалавриата. Организация вправе предусмотреть в программе бакалавриата иные типы практик дополнительно к установленным настоящим ФГОС ВО.

Учебная и (или) производственная практики могут проводиться в структурных подразделениях организации.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности.

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты, а также подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена.

При разработке программы бакалавриата обучающимся обеспечивается возможность освоения дисциплин (модулей) по выбору, в том числе специальные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья, в объеме не менее 30 процентов вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)».

Количество часов, отведенных на занятия лекционного типа в целом по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» должно составлять не более 40 процентов от общего количества часов аудиторных занятий, отведенных на реализацию данного Блока.

4.2 Рабочий учебный план и график учебного процесса

Рабочий учебный план по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры является основным документом, регламентирующим учебный процесс.

Рабочий учебный план отображает логическую последовательность освоения циклов и разделов ОПОП (дисциплин, практики), обеспечивающих формирование компетен-

ций. В нем указана общая трудоемкость дисциплин, практики в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах.

Рабочий учебный план и график учебного процесса представлен в приложении отдельным файлом.

4.3 Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей)

Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) определяют цели и задачи дисциплины, место дисциплины в структуре ОПОП ВО, требования к результатам освоения дисциплины, объем дисциплины и виды учебной работы, содержание дисциплины или разделов дисциплины, лабораторные практики, примерные тематики курсовых проектов (работ), учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины, материально-техническое обеспечение дисциплин, методические рекомендации по организации изучения дисциплины.

Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) представлены отдельными приложениями.

4.4 Программы практик

В соответствии с ФГОС ВО раздел основной образовательной программы бакалавриата «Практики» является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые студентами в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию компетенций обучающихся.

Порядок проведения практик осуществляется в соответствии с «Положение о порядке проведения практик обучающихся».

Программы практик представлены отдельными приложениями.

4.5 Программа государственной итоговой аттестации выпускников

Программа государственной итоговой аттестации выпускников представлена отдельным приложением.

4.6 Фонды оценочных средств по дисциплинам (модулям)

Фонды оценочных средств по дисциплинам (модулям) представлены отдельными приложениями.

4.7 Программа воспитания

Представлена в приложении отдельным документом.

4.8 Календарный план воспитательной работы

Представлен в приложении отдельным документом.

5 ХАРАКТЕРИСТИКА УСЛОВИЙ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА

Ресурсное обеспечение данной ОПОП ВО вуза формируется на основе требований к условиям реализации основных образовательных программ, определяемых ФГОС ВО по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры, действующей нормативной правовой базой и особенностей, связанных с направленностью основной образовательной программы.

Ресурсное обеспечение ОПОП вуза определяется как в целом по ОПОП, так и по блокам дисциплин, включает в себя:

- общесистемные требования к реализации программы бакалавриата;
- сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализа-

- ции образовательной программы. Кадровые условия реализации программы бакалавриата;
- материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы;
 - финансовые условия к реализации программы бакалавриата.

5.1 Общесистемные требования к реализации программы бакалавриата

ФГБОУ ВО Дальневосточный ГАУ имеет санитарно-эпидемиологическое заключение о соответствии государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам, а также заключение Главного управления МЧС России по Амурской области о соответствии объектов защиты обязательным требованиям пожарной безопасности. Все объекты недвижимого имущества (здания) закреплены за Университетом на праве оперативного управления.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде организации. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда организации обеспечивает:

доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;

фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательной программы;

проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;

взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников, принимающих непосредственное участие в образовательном процессе, соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. № 1н.

Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет 50 процентов от общего количества научно-педагогических работников организации.

Среднегодовой объем финансирования научных исследований на одного научно-педагогического работника (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет величину не менее, чем величина аналогичного показателя мониторинга системы образования, утверждаемого Министерством образования и науки Российской Федерации.

5.2 Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы. Кадровые условия реализации программы

бакалавриата

Реализация ОПОП ВО осуществляется руководящими и научно-педагогическими работниками Дальневосточного ГАУ, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на условиях гражданско-правового договора.

Уровень кадрового потенциала в соответствии с действующей нормативно-правовой базой характеризуется выполнением следующих требований:

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, должна составлять не менее 65 процентов.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, должна быть не менее 60 процентов.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих программу бакалавриата, должна быть не менее 5 процентов.

5.3 Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы

При реализации ОПОП ВО по направлению 21.03.02 Землеустройство и кадастры используется материально-техническая база, обеспечивающая проведение всех видов занятий с обучающимися.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплин (модулей), рабочим учебным программам дисциплин (модулей).

Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации образовательной программы, включает в себя лаборатории, оснащенные лабораторным оборудованием, в зависимости от степени его сложности.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

В случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий допускается замена специально оборудованных помещений их виртуальными аналогами, позволяющими обучающимся осваивать умения и навыки, предусмотренные профессиональной деятельностью.

В случае неиспользования в университете электронно-библиотечной системы (электронной библиотеки) библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 50 экземпляров каждого из изданий основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), практик и не менее 25 экземпляров дополнительной литературы на 100 обучающихся.

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению).

Электронно-библиотечные системы (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивает одновременный доступ не менее 25 процентов обучающихся по образовательной программе.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

5.4 Финансовые условия реализации образовательной программы

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы осуществляется Министерством сельского хозяйства Российской Федерации. Расчет нормативов финансового обеспечения образовательных услуг осуществляется на основе базового норматива, а также корректирующих коэффициентов, отражающих особенности оказания образовательных услуг.

6 ХАРАКТЕРИСТИКА СОЦИОКУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ УНИВЕРСИТЕТА, СОДЕЙСТВУЮЩЕЙ ФОРМИРОВАНИЮ КОМПЕТЕНЦИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

В федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Дальневосточный государственный аграрный университет» созданы благоприятные условия для развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданственных, общекультурных качеств обучающихся.

Реализация системы развития социально-личностных компетенций обучающихся, овладевающих основной профессиональной образовательной программой, предусматривает использование всех имеющихся возможностей, как факультета, так и Университета в целом.

Целью воспитательной работы среди обучающихся является воспитание личности, сочетающей в себе глубокие профессиональные знания и умения, высокие моральные и патриотические качества, обладающей правовой и коммуникабельной культурой, способной к творческому самовыражению и активной гражданской позицией.

Воспитательная работа осуществляется согласно следующих нормативно-правовых документов:

- Конституция РФ (принята всенародным голосованием 12.12.1993);
- Трудовой кодекс РФ от 30.12.2001 № 197-ФЗ;
- Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- Федеральный Закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Постановление Правительства РФ от 08.08.2013 № 678 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций»;
- Постановление Правительства РФ от 30.12.2015 № 1493 «О государственной программе «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации на 2016 - 2020 годы»;
- Распоряжение Правительства РФ от 29.11.2014 № 2403-р «Об утверждении Основ государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года»;
- Распоряжение Правительства РФ от 29.05.2015 г. № 996-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;
- Распоряжение Правительства РФ от 27.12.2018 № 2950-р «Об утверждении Концепции развития добровольчества (волонтерства) в Российской Федерации до 2025 года»;
- Стандарт организации воспитательной деятельности образовательных организаций высшего образования, утвержден на заседании Совета Министерства образования и науки РФ по делам молодежи с участием Президиума Российского Союза ректоров 04.09.2015 г., протокол № ДЛ-34/09пр;
- Концепция воспитательной работы в аграрных вузах России, утверждена 04.04.2016 Департаментом научно-технологической политики и образования Минсельхоза России;
- Приказ Минздравсоцразвития РФ от 11.01.2011 № 1н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования»;
- Приказ Минобрнауки России от 15.03.2013 № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания»;
- Приказ Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Письмо Министерства образования РФ от 20.03.2002 № 30-55 181/16 «Рекомендации по организации внеучебной работы со студентами в образовательном учреждении высшего профессионального образования»;
- Письмо Минобрнауки России от 02.10.2002 № 15-52-468/15-01-21 «О развитии студенческого самоуправления в Российской Федерации» (вместе с «Информацией о развитии студенческого самоуправления в образовательных учреждениях высшего и среднего профессионального образования Российской Федерации», «Рекомендациями по развитию студенческого самоуправления в образовательных учреждениях высшего и среднего профессионального образования Российской Федерации»);
- Письмо Министерства образования и науки РФ от 22.02.2006 № 06-197 «Рекомендации по организации воспитательного процесса в вузе»;
- Письмо Рособразования от 28.03.2006 № 421/12-12 «Об организации культурно-массовой, физкультурной и оздоровительной работы со студентами»;
- Письмо Минобрнауки России от 14.02.2014 № ВК-262/09 «О методических рекомендациях о создании и деятельности советов обучающихся в образовательных организациях»;
- Письмо Минобрнауки России от 25.02.2016 № 09-313 «Об эффективности расходования средств для организации культурно-массовой, физкультурной и спортивной, оздоровительной работы со студентами»;
- Программа гражданско-патриотического воспитания студентов аграрных вузов России на 2016 – 2020 годы, утверждена Министерством с/х РФ 26.04.2016;

- Устав ФГБОУ ВО Дальневосточный ГАУ, утвержден приказом Минсельхоза РФ Российской Федерации 18.05.2015 № 56-у;
- Концепция воспитательной работы ФГБОУ ВО Дальневосточного ГАУ;
- Положение об управлении по воспитательной работе ФГБОУ ВО Дальневосточный ГАУ;
- Положение о Совете по воспитательной работе ФГБОУ ВО Дальневосточный ГАУ;
- Положение о студенческом самоуправлении ФГБОУ ВО Дальневосточный ГАУ;
- Положение об Объединенном студенческом совете, принятое на Конференции обучающихся;
- Положение о кураторе студенческой академической группы;
- Положение о Доске Почета «Ими гордится университет» ФГБОУ ВО Дальневосточный ГАУ;
- Положение об Отделе по организации воспитательной и внеучебной работы;
- Положение о Музее истории университета;
- Положение о порядке пользования объектами инфраструктуры ФГБОУ ВО Дальневосточный ГАУ;
- Положение о порядке посещения обучающимися по своему выбору мероприятий, не предусмотренных учебным планом;
- Правила внутреннего трудового распорядка;
- Приказы и распоряжения ректора Университета.
- Решения Ученого совета Университета и совета по воспитательной работе.

Общее руководство и организацию воспитательной работы в ФГБОУ ВО Дальневосточный ГАУ осуществляет начальник управления по воспитательной работе.

Технология воспитания предполагает как непосредственное воздействие на личность обучающегося с целью достижения поставленных задач, так и опосредованное воздействие, для создания оптимальных условий освоения приобретаемых компетенций, т.е. его способностью применять в практической деятельности знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

Большое значение в культурно-просветительской работе играют различные объединения обучающихся: танцевально-хореографическая и вокальная группы, научно-исследовательские объединения, творческие коллективы вуза, спортивные секции и т.д. Для обеспечения социально-психологического содействия, проведения профилактических мероприятий, направленных на предотвращение асоциального поведения в вузе создана психологическая служба.

Основу информационного обеспечения составляет университетская газета «Кадры-селу», официальный сайт Дальневосточный ГАУ, информационные стенды факультета, кафедр и студенческого совета.

В Университете регулярно проводится работа с обучающимися по приобщению эстетических и культурных ценностей, созданию необходимых условий для реализации их творческих способностей и задатков, вовлечению их в активную культурно-досуговую деятельность. Обучающиеся участвуют во многих культурно-массовых мероприятиях города, межвузовских и международных конкурсах. Для формирования здорового образа жизни в вузе действуют спортивные секции по футболу, волейболу, баскетболу, настольному теннису и другие.

В ФГБОУ ВО Дальневосточный ГАУ создан и функционирует совет молодых ученых, основные задачи которого заключаются в содействии формированию этических норм научной деятельности, пропаганде новейших достижений науки, укреплении и развитии международных связей молодых ученых, консолидации усилий молодых ученых в разработке решений актуальных научных проблем и решения приоритетных научных задач, защиты и реализации профессиональных, интеллектуальных и социально-бытовых

интересов научной молодежи, организации досуга молодых ученых.

В Университете предусмотрена система материального поощрения за успехи в научной деятельности, спорте, общественной и культурной жизни. За активное участие в жизни факультета и вуза предусмотрена также форма морального поощрения, служащая отражением успехов и особых достижений обучающихся – размещение фотографий на Доске Почета «Ими гордится Университет».

7 НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дальневосточный ГАУ обеспечивает разработку и реализацию системы оценки качества образовательной деятельности, учет и дальнейшее использование полученных результатов. Оценка качества образования в Университете осуществляется посредством:

- системы внутреннего контроля (текущий контроль и промежуточная аттестация);
- государственной аккредитации;
- государственной итоговой аттестации выпускников;
- мониторинга качества образования.

В качестве источников данных для оценки качества образования используются: образовательная статистика; текущий контроль, промежуточная и государственная итоговая аттестация; внутренние аудиты структурных подразделений; отчеты педагогических работников Университета, кафедр, факультетов и др.

Регулярное проведение самообследования осуществляется в соответствии с приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией» и от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

В целях совершенствования образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования и для проведения ежегодной внутренней оценки качества образовательных услуг в соответствии с требованиями локальных нормативных актов проводится анкетирование поступающих (абитуриентов), обучающихся, выпускников, научно-педагогических работников, работодателей степенью удовлетворенности различными аспектами образовательного процесса. Опросы организуются Центром качества образования в рамках темы научно-исследовательской работы «Научно-методическое сопровождение внутривузовской системы обеспечения качества образования». По результатам ежегодного анкетирования готовится отчет, предоставляемый руководству Университета.

В целях обеспечения фиксации хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательных программ по направлениям подготовки с 2016 г. проводится мониторинг системы оценки качества обучения студентов в форме компьютерного тестирования в электронной информационно-образовательной среде Дальневосточного ГАУ.

В Университете разработана, внедрена и функционирует система менеджмента качества (СМК) в соответствии с требованиями международного стандарта ISO 9001 и с учетом рекомендаций Типовой модели системы качества образовательного учреждения.

В Дальневосточном ГАУ разработаны и утверждены Стратегия развития Университета, Миссия и Политика в области качества, гарантирующая качество предоставляемых образовательных услуг и научно-исследовательских разработок, а также документы системы менеджмента качества, в том числе: стандарты организации, документированные процедуры, положения, методические инструкции.

В области обеспечения качества подготовки специалистов Университет руководствуется действующими локальными нормативными актами

<http://www.dalgau.ru/sveden/document/> (Раздел Документы, подраздел локальные нормативные акты).

8 ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В Университете реализуется организационная модель инклюзивного образования - обеспечение равного доступа к образованию для всех обучающихся с учетом разнообразия особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей. Модель позволяет лицам, имеющим ограниченные возможности здоровья (далее – ОВЗ) и инвалидность, использовать образование как наиболее эффективный механизм развития личности, повышения своего социального статуса.

Организация безбарьерной архитектурной среды Университета - обеспечивает возможность доступности прилегающей территории, входных путей, путей перемещения внутри здания для лиц с ОВЗ и инвалидов в здания и помещения, учитывая потребность для лиц с нарушениями зрения, нарушениями слуха, нарушениями опорно-двигательного аппарата. Организована система видеонаблюдения и автоматическая пожарная сигнализация с сигнализаторами пожарной опасности и детекторами дыма.

Обозначены учебные аудитории, расположенные и адаптированные максимально комфортно для разных категорий инвалидов - первый или второй этажи, широкие дверные проемы, низкие пороги, мультимедийное оборудование и др. В учебном помещении, в котором обучается студент с ОВЗ или инвалидностью (в лекционных аудиториях, кабинетах для практических занятий, библиотеке и т.д.) выделяются по 1 месту для обучающихся-инвалидов по конкретному виду нарушений здоровья – зрения, слуха, опорно-двигательного аппарата. В стандартной учебной аудитории первые столы в ряду у окна и в среднем ряду предусмотрены для обучающихся с нарушениями слуха и зрения. Для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата предусмотрены специальные столы рабочие.

При организации учебного процесса для лиц с ОВЗ и инвалидов используется:

- для обучающихся с нарушениями слуха закуплена переносная индукционная система радиокласс «Сонет-PCM» 1-1-ипа. Имеются акустический усилитель и колонки, телевизионная аппаратура, видеоаппаратура, электронная доска, мультимедийное оборудование (ноутбук, проектор, экран на штативе). Заключен договор о сотрудничестве и взаимодействии (предоставление инвалидам по слуху, при необходимости, услуг сурдопереводчика при организации образовательной деятельности и проведении вступительных испытаний для поступающих в Университет) между университетом и Амурским региональным отделением общероссийской общественной организацией инвалидов «Всероссийское общество глухих».

- для обучающихся с нарушением зрения имеется портативный видеоувеличитель ONYX «DesksetHD 22», портативное устройство для чтения/увеличения «Pearl», программное обеспечение экранного доступа «JawsforWindows 16.0 Pro», мультимедийное оборудование (ноутбук, проектор, экран на штативе), магнитофоны кассетные миниатюрные, звукозаписывающая и звуковоспроизводящая аппаратура, интерактивная доска, аудиокниги (аудиоучебники). В электронно-библиотечной системе «ЛАНЬ» - сервис для незрячих в мобильном приложении на платформах iOS и Android: интегрированный синтезатор речи и уникальные сервисы.

- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата – интерактивная доска, телевизионная аппаратура, видеоаппаратура, мультимедийное оборудование (ноутбук, проектор, экран на штативе), кресло-коляска инвалидная (H007), трость для ходьбы, столы рабочие для инвалидов-колясочников.

Обучение инвалидов и обучающихся с ОВЗ осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья и осу-

ществляется на основе образовательных программ, при необходимости адаптированных для них. Адаптированная образовательная программа разрабатывается при наличии заявления со стороны обучающегося (родителей, законных представителей) и медицинских показаний, а также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации (при предъявлении).

Выбор методов обучения определяется в каждом отдельном случае целями обучения, содержанием обучения, исходным уровнем имеющихся знаний, умений, навыков, особенностями восприятия учебной информации лицами с ОВЗ и инвалидами.

Педагогические работники, участвующие в реализации адаптированной образовательной программы, ознакомлены с психофизическими особенностями обучающихся инвалидов и обучающихся с ОВЗ и учитывают их при организации образовательного процесса.

Университет предоставляет обучающимся возможность оперативного обмена информацией с российскими образовательными организациями, иными организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет. Доступ обучающихся инвалидов и обучающихся с ОВЗ к библиотечному фонду осуществляется с использованием специальных технических и программных средств (как собственных, так и университетских). Во время самостоятельной подготовки обучающиеся инвалиды и обучающиеся с ОВЗ обеспечены доступом к сети Интернет.

Университет обеспечивает обучающимся лицам с ОВЗ и инвалидам возможность освоения специализированных адаптационных дисциплин, включаемых в вариативную часть образовательной программы.

Для осуществления мероприятий текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации инвалидов и лиц с ОВЗ применяются фонды оценочных средств, адаптированные для таких обучающихся и позволяющие оценить достижение ими результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе. Форма проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации для студентов-инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумажном носителе, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

При необходимости для инвалидов и лиц с ОВЗ могут разрабатываться индивидуальные учебные планы. Срок получения высшего образования при обучении по индивидуальному учебному плану для инвалидов и лиц с ОВЗ по заявлению может быть увеличен.

Практика для обучающихся с ОВЗ и инвалидов является неотъемлемой частью учебного процесса, проводится в соответствии с учебным планом и с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающихся.

Обучающиеся инвалиды и с ОВЗ могут проходить практику в структурных подразделениях университета, обладающих необходимым кадровым потенциалом или в организациях различных организационно-правовых форм, осуществляющих деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности в соответствии с договорами, заключаемыми между университетом и указанными организациями.

Выбор профильной организации для прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ согласуется с требованием их доступности для данной категории обучающихся.

При определении места прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида (при наличии), относительно рекомендованных условий и видов труда.

При необходимости, в месте проведения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, с учетом выполняемых обучающимся

инвалидом или обучающимся с ОВЗ трудовых функций, видом профессиональной деятельности и характером труда.

Инвалиды и лица с ОВЗ, обучавшиеся по данному направлению подготовки, успешно освоившие образовательную программу, получают документ об образовании и о квалификации.

В Университете созданы благоприятные условия для развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданственных, общекультурных качеств обучающихся.

Важным фактором социальной адаптации обучающихся инвалидов и с ОВЗ является индивидуальная поддержка, которая носит название «сопровождение». Сопровождение привязано к структуре образовательного процесса, определяется его целями, построением, содержанием и методами, имеет предупреждающий характер и особенно актуально, когда у обучающихся инвалидов и обучающихся с ОВЗ возникают проблемы учебного, адаптационного, коммуникативного характера, препятствующие своевременному формированию необходимых компетенций.

Сопровождение носит непрерывный и комплексный характер:

- организационно-педагогическое сопровождение направлено на контроль учебы обучающихся инвалидов и обучающихся с ОВЗ в соответствии с графиком учебного процесса в условиях инклюзивного обучения;

- психолого-педагогическое сопровождение осуществляется для обучающихся инвалидов и обучающихся с ОВЗ, имеющих проблемы в обучении, общении и социальной адаптации и направлено на изучение, развитие и коррекцию личности обучающегося и адекватность становления компетенций,

- медико-оздоровительное сопровождение предусматривает решение задач, направленных на повышение адаптационных возможностей обучающихся инвалидов и обучающихся с ОВЗ, гармонизацию их психического состояния, профилактику обострений основного заболевания, а также на нормализацию фонового состояния, что снижает риск обострения основного заболевания,



- социальное сопровождение решает широкий спектр вопросов социального характера, от которых зависит успешная учеба обучающихся инвалидов и обучающихся с ОВЗ. Это содействие в решении бытовых проблем, проживания в общежитии, транспортных вопросов, социальные выплаты, выделение материальной помощи, вопросы стипендиального обеспечения, назначение именных и целевых стипендий различного уровня, организация досуга, летнего отдыха обучающихся инвалидов и вовлечение их в студенческое самоуправление, организация волонтерского движения и т.д.

Целью воспитательной работы среди обучающихся является воспитание личности, сочетающей в себе глубокие профессиональные знания и умения, высокие моральные и патриотические качества, обладающей правовой и коммуникабельной культурой, способной к творческому самовыражению и активной гражданской позицией.


Для осуществления личностного, индивидуализированного социального сопровождения обучающихся инвалидов и обучающихся с ОВЗ внедряется - волонтерское движение среди студенчества. Волонтерское движение не только способствует социализации обучающихся инвалидов и обучающихся с ОВЗ, но и влияет на развитие общекультурного уровня у остальных студентов, формирует гражданскую, правовую и профессиональную позицию готовности всех членов коллектива к общению и сотрудничеству, к способности толерантно воспринимать социальные, личностные и культурные различия.

Мероприятия по содействию трудоустройству выпускников-инвалидов и с ОВЗ необходимо осуществлять во взаимодействии с государственным центром занятости населения, организациями и предприятиями, а также общественными организациями инвалидов.


Лист регистрации изменений

Номер измене- ния	Номера листов с внесением изменений	Изменения	Основания для внесения изменений	Подпись	Расшифровка подписи	Дата введения изменения
1	21	Пункт 4.4 приведен в соответствие с СМК-СТО-13.04-2016 Программа практики	Приказ ректора ФГБОУ ВО Дальневосточный ГАУ № 315-о от 15.08.2016г.		Маканникова М.В.	03.10.2016
2	21	В рабочих программах дисциплин обновлены методические указания для обучающихся по освоению дисциплины, перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы (п. 4.3 ОПОП ВО)	Решение Ученого совета Университета от 02 сентября 2016г., протокол №2.		Маканникова М.В.	03.10.2016


Продолжение листа регистрации изменений

Номер измене- ния	Номера листов с внесением изменений	Изменения	Основания для внесения из- менений	Подпись	Расшифровка подписи	Дата вве- дения из- менения
4	21	Раздел 4, пункт 4.3 Раздел 4, пункт 4.4 Раздел 4, пункт 4.5 Раздел 4, пункт 4.6	Решение Ученого совета универси- тета от 29.06.2018, протокол № 15		Маканникова М.В.	05.07.2018


Продолжение листа регистрации изменений

Номер измене- ния	Номера листов с внесением изменений	Изменения	Основания для внесения из- менений	Подпись	Расшифровка подписи	Дата вве- дения из- менения
5	3	ОПОП ВО актуа- лизована соглас- но СМК-П-13.05-2019 Положение об ос- новной профессио- нальной образова- тельной программе высшего образова- ния, реализуемой по ФГОС ВО (3+) (версия: 04)	Решение Ученого совета Универси- тета от 24.06.2019, протокол № 11, приказы ректора от 24.06.2019 № 186-о «Об утверждении по- ложения», от 25.06.2019 № 187-о «Об акту- ализации образо- вательных про- грамм»		Маканникова М.В.	27.06.2019


Продолжение листа регистрации изменений

Изменения	Основания для внесения изменений	Подпись	Расшифровка подписи	Дата введения изменения
Внесены изменения в календарный график учебного процесса в части предоставления обучающимся каникул в период с 28.03.2020 по 05.04.2020 г.	Решение Ученого совета от 26.03.2020, протокол № 7, приказ ректора от 26.03.2020 № 610-УЧ «Об изменении календарных графиков учебного процесса»		Маканникова М.В.	27.03.2020


Продолжение листа регистрации изменений

Изменения	Основания для внесения изменений	Подпись	Расшифровка подписи	Дата введения изменения
Внесены изменения в учебный план, календарный график учебного процесса в части исключения государственного экзамена как формы государственной итоговой аттестации на 2019-2020 учебный год.	Решение Ученого совета от 15.05.2020, протокол № 10, приказ ректора от 15.05.2020 № 916-УЧ «О внесении изменений в учебные планы и календарные графики учебного процесса»		Маканникова М.В.	18.05.2020г


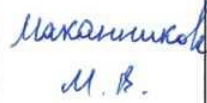
Продолжение листа регистрации изменений

Изменения	Основания для внесения изменений	Подпись	Расшифровка подписи	Дата введения изменения
Внесены изменения в календарные графики учебного процесса - <i>«24 июня 2020 и 01 июля 2020 считать нерабочим днем»</i>	Указы Президента РФ от 29.05.2020 № 345, от 01.06.2020 № 354; Решение Ученого совета от 22.06.2020, протокол № 12		Маканникова М.В.	26.06.2020


Продолжение листа регистрации изменений

Номер изме- нения	Номера листов с внесением изменений	Изменения	Основания для внесения измене- ний	Подпись	Расшиф- ровка подписи	Дата вве- дения из- менения
6	20 21 21 21 21	Актуализированы: - раздел 4, пункт 4.2 - раздел 4, пункт 4.3 - раздел 4, пункт 4.4 - раздел 4, пункт 4.5 - раздел 4, пункт 4.6	Решение Уче- ного совета от 25.06.2020, про- токол № 13, при- каз ректора от 25.06.2020 № 209-о «Об актуа- лизации образо- вательных про- грамм на 2020/2021 учеб- ный год»		Маканни- кова М.В	26 июля 2020г


Продолжение листа регистрации изменений

Изменения	Основания для внесения изменений	Подпись	Расшифровка подписи	Дата введения изменения
Актуализирована описательная часть образовательной программы в части сопоставления профессиональных задач образовательной программы и обобщенных трудовых (ОТФ), трудовых функций (ТФ) профессионального стандарта (разделы 2.6, 3.3) в связи вступлением в силу профессионального стандарта «Землеустроитель» от 29.06.2021 № 434н и «Специалист в сфере кадастрового учета и государственной регистрации прав» от 12.10.2021 г. № 718н	Решение Ученого совета от 21.03.2022, протокол № 7, приказ ректора от 22.03.2022 № 69-о «О внесении изменений в образовательные программы»			22.03.2022

Продолжение листа регистрации изменений

Изменения	Основания для внесения изменений	Подпись	Расшифровка подписи	Дата введения изменения
Образовательная программа актуализирована согласно Федерального закона от 26 мая 2021 № 144-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»	Решение Ученого совета от 27.06.2022, протокол № 14, приказ ректора от 27.06.2022 № 197-о «Об актуализации образовательных программ на 2022/2023 учебный год»		Маканникова М.В.	29.06.2022

Продолжение листа регистрации изменений

Изменения	Основания для внесения изменений	Подпись	Расшифровка подписи	Дата введения изменения
<p>Актуализированы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - раздел 4, пункт 4.3 «Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей)» - раздел 4.4 «Программы практик» - раздел 4.5 «Программа государственной итоговой аттестации выпускников» 	<p>Решение Ученого совета от 22.05.2023, протокол № 11, приказ ректора от 23.05.2023 № 161-о «Об актуализации образовательных программ на 2023/2024 учебный год»</p>		<p>Маканникова М.В.</p>	<p>24.05.2023</p>