

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Дальневосточный государственный аграрный университет»

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом ректора
от 26.02.2019 № 61-о

ПРАВИЛА ПРИЕМА

**в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Дальневосточный государственный аграрный
университет» на обучение по образовательным программам среднего
профессионального образования на 2019/20 учебный год**

Приняты на заседании
Ученого совета университета
протокол № 6 от 25.02.2019

г. Благовещенск

Содержание

1. Общие положения	3
2. Организация приема в Университет	5
3. Организация информирования поступающих	6
4. Прием документов от поступающих	8
5. Вступительные испытания	12
6. Зачисление в Университет	12
7. Организация приема на места с оплатой стоимости обучения	15
8. Приложения	19

I. Общие положения

1. Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (далее - Правила) регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям среднего профессионального образования (далее - образовательные программы) в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Дальневосточный государственный аграрный университет» (далее – Университет, образовательная организация), за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг).

Прием иностранных граждан на обучение в Университет осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

Настоящие Правила разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

- Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24.05.1999 № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 14.08.2013 № 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности»;
- Порядком приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.01.2014 № 36;
- Уставом Университета, утвержденным приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 18.05.2015 г. № 56-у;
- другими нормативными правовыми актами Российской Федерации и локальными нормативными актами Университета.

2. Правила приема в Университет, на обучение по образовательным программам устанавливаются Университетом самостоятельно в части, не урегулированной законодательством об образовании.

3. Прием в Университет лиц для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлению лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование, если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон).

4. Перечень специальностей, по которым Университет объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности, выданной федеральной службой по надзору в сфере образования и науки (серия 90 ЛО1, № 0008578, регистрационный № 1571 от 21.07.2015), приведен в

Приложении 1.

5. Прием на обучение по образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации является **общедоступным**, если иное не предусмотрено частью 4 статьи 68 Федерального закона.

6. Университет осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

7. Условиями приема на обучение по образовательным программам гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих лиц, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности.

II. Организация приема в Университет

8. Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией Университета (далее - приемная комиссия).

Председателем приемной комиссии является ректор.

9. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о Приемной комиссии, утверждаемым ректором Университета.

10. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается ректором.

11. При приеме в Университет обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской

Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

12. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

III. Организация информирования поступающих

13. Университет объявляет прием на обучение по образовательным программам в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам (серия 90 ЛО1, № 0008578, регистрационный № 1571 от 21 07.2015 г.).

14. Университет обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

15. В целях информирования о приеме на обучение Университет размещает информацию на официальном сайте Университета *www.dalgau.ru* в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт), а также обеспечивает свободный доступ в здание Университета к информации, размещенной на информационном стенде приемной комиссии.

16. Приемная комиссия на официальном сайте и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

16.1. Не позднее 1 марта:

правила приема в Университет;

условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;

перечень специальностей, по которым Университет объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования);

требования к уровню образования, которое необходимо для поступления; информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящими Правилами приема, в электронной форме;

информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); в случае необходимости прохождения указанного осмотра - с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний.

16.2. Не позднее 1 июня:

общее количество мест для приема по каждой специальности;

количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации;

количество мест по каждой специальности по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования;

информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;

образец договора об оказании платных образовательных услуг.

17. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте Университета и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности.

Приемная комиссия обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте Университета для ответов

на обращения, связанные с приемом в образовательную организацию.

IV. Прием документов от поступающих

18. Прием в Университет по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

Прием заявлений в университет на очную форму получения образования осуществляется в следующие сроки:

20 июня 2019 года – начало приема документов, необходимых для поступления;

15 августа 2019 года – завершение приема документов, необходимых для поступления.

При наличии свободных мест прием документов продлевается до 25 ноября 2019 года.

Прием заявлений в университет для обучения по образовательным программам проводится приемной комиссией по адресу: 675005, Амурская область, г. Благовещенск, ул. Политехническая, 86, учебный корпус № 1.

Прием на иные формы получения образования (очно-заочная, заочная) в Университет не проводится.

19. При подаче заявления (на русском языке) о приеме поступающий предъявляет следующие документы:

19.1. Граждане Российской Федерации:

оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;

оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;

4 фотографии (размер 3x4).

19.2. Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо

документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона (в случае, установленном Федеральным законом, - также свидетельство о признании иностранного образования);

заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

4 фотографии (размер 3x4).

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

19.3. Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 19.1 – 19.2 настоящих Правил приема, вправе предоставить оригинал или ксерокопию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого

обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

20. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);

дата рождения;

реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан; о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;

специальность(и), для обучения по которым он планирует поступать в образовательную организацию, с указанием условий обучения (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);

нуждаемость в предоставлении общежития.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

получение среднего профессионального образования впервые;

ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, образовательная организация возвращает

документы поступающему.

21. При поступлении на обучение по специальностям, входящим в перечень специальностей, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующим должностям, профессии или специальности (Приложение 2).

22. Поступающие вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте), по адресу: 675005, Амурская область, г. Благовещенск, ул. Политехническая, 86, Приемная комиссия.

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами приема.

Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в Университет не позднее сроков, установленных пунктом 18 настоящих Правил приема.

При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их ксерокопии образовательной организацией.

23. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 19 настоящих Правил приема.

24. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

25. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

26. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться образовательной организацией в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

V. Вступительные испытания

27. Вступительные испытания при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Дальневосточный государственный аграрный университет» не проводятся.

VI. Зачисление в университет

28. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) об образовании и квалификации в следующие сроки:

по очной форме обучения на места за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации:

15 августа 2019 года – завершается прием оригиналов документов об образовании.

На официальном сайте и информационном стенде Приемной комиссии Университета размещаются полные пофамильные перечни лиц, подавших заявления о приеме с указанием вида документа об образовании (оригинал или копия) и среднего балла документа об образовании, ранжированные в порядке убывания результатов освоения поступающими образовательной программы

основного общего образования или среднего общего образования (среднего балла документа об образовании). Средний балл документа об образовании рассчитывается до тысячных.

16 августа 2019 года издается приказ (приказы) о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц.

29. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Университета (<http://www.dalgau.ru/Abitur/>).

30. В случае если численность поступающих, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации, образовательная организация осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении.

Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются по общеобразовательным предметам в следующем порядке:

- список поступающих ранжируется **по среднему баллу документа об образовании**, рассчитанному до тысячных;
- в случае равенства средних баллов в документе об образовании при

ранжировании поступающих учитываются более высокие итоговые оценки по общеобразовательным предметам в последовательности, установленной Университетом. (Приложение 3).

Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

30.1. При приеме на обучение по образовательным программам Университетом учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

1) наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. № 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития»;

2) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»;

3) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы

(Ворлдскиллс Россия)» либо международной организацией «WorldSkills International».

Порядок учета результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении устанавливается Университетом самостоятельно (Приложение 4).

31. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, зачисление в образовательную организацию осуществляется до 1 декабря текущего года.

VII. Организация приема на места с оплатой стоимости обучения

32. Организация приема на обучение на места с оплатой стоимости обучения осуществляется в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ (далее - Федеральный закон);
- Правилами приема в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Дальневосточный государственный аграрный университет» на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2019/20 учебный год;
- Положением о порядке оказания платных образовательных услуг в федеральном государственном бюджетном учреждении высшего образования «Дальневосточный государственный аграрный университет».

33. Университет объявляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (далее соответственно – прием на обучение, образовательные программы) при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по соответствующим образовательным программам.

34. Прием на обучение сверх контрольных цифр приема граждан осуществляется на места по договорам об образовании, заключаемым

при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – договоры об оказании платных образовательных услуг).

Количество мест для приема лиц, обучающихся за счет средств физических и (или) юридических лиц, устанавливается Университетом и в объеме, согласованном с учредителем.

35. Прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования является общедоступным.

36. Для поступления на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на места, с оплатой стоимости обучения поступающие подают заявление о приеме с приложением необходимых документов, указанных в пункте 19 Правил приема.

37. При приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на места с оплатой стоимости обучения устанавливаются следующие сроки приема и зачисления:

20 июня 2019 года – начало приема документов, необходимых для поступления.

28 августа 2019 года – завершение приема оригиналов документов об образовании.

30 августа 2019 года издается приказ (приказы) о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц.

38. При приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на места с оплатой стоимости обучения зачисление проводится после зачисления на места в рамках контрольных цифр приема либо вне зависимости от сроков зачисления на места в рамках контрольных цифр.

В случае если численность поступающих, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет средств физических и

(или) юридических лиц, образовательная организация осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании, в соответствии с п. 30 Правил приема, утвержденных университетом самостоятельно.

Численность обучающихся в учебной группе формируется в соответствии с п. 29 Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по программам среднего профессионального образования» и на основании локального нормативного акта, устанавливающего численность обучающихся в учебных группах. Если количество заявлений на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг на конкретное направление подготовки не соответствует требованиям, предъявляемым к численности группы, Университет оставляет за собой право отменить прием по этой специальности. Поступающий вправе подать заявление о приеме на обучение на другую специальность.

39. По результатам приема документов приемная комиссия Университета формирует списки поступающих на места по договорам об оказании платных образовательных услуг. На официальном сайте и информационном стенде приемной комиссии Университета размещаются полные пофамильные перечни лиц, подавших заявления о приеме с указанием вида документа об образовании (оригинал или копия) и среднего балла документа об образовании, ранжированные в порядке убывания результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего образования или среднего общего образования (среднего балла документа об образовании). Средний балл документа об образовании рассчитывается до тысячных.

Для зачисления на места по договорам об оказании платных образовательных услуг к заявлению о приеме прилагается оригинал документа об образовании либо его копия, заверенная в установленном порядке, либо его копия с предъявлением оригинала для заверения копии Приемной комиссией.

40. Изданию приказа о приеме на обучение на места по договорам об оказании платных образовательных услуг предшествует заключение договора об оказании платных образовательных услуг по образовательным программам среднего профессионального образования (далее Договор).

Зачислению подлежат поступающие, заключившие Договор, оплатившие не менее 10% стоимости образовательной услуги в текущем году и представившие необходимые документы в соответствии п. 19 Правил приема.

Приложение 1

ПЕРЕЧЕНЬ СПЕЦИАЛЬНОСТЕЙ
по которым федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования «Дальневосточный
государственный аграрный университет» объявляет прием граждан на
обучение по образовательным программам среднего профессионального
образования на 2019/20 учебный год

по очной форме обучения со сроком обучения 3 года 10 месяцев
 (на базе основного общего образования)

№	Код специальности	Наименование специальности	Уровень образования	Присваиваемая квалификация
1	35.02.07	Механизация сельского хозяйства	среднее профессиональное образование	Техник-механик
2	35.02.08	Электрификация и автоматизация сельского хозяйства	среднее профессиональное образование	Техник-электрик
3	36.02.01	Ветеринария	среднее профессиональное образование	Ветеринарный фельдшер

по очной форме обучения со сроком обучения 2 года 10 месяцев
 (на базе среднего общего образования)

№	Код специальности	Наименование специальности	Уровень образования	Присваиваемая квалификация
1	35.02.07	Механизация сельского хозяйства	среднее профессиональное образование	Техник-механик
2	35.02.08	Электрификация и автоматизация сельского хозяйства	среднее профессиональное образование	Техник-электрик
3	36.02.01	Ветеринария	среднее профессиональное образование	Ветеринарный фельдшер

ПОРЯДОК

прохождения медицинского осмотра абитуриентами, поступающими в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Дальневосточный государственный аграрный университет» в 2018 году на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования

1. Настоящий порядок разработан в соответствии с Приказом Минздравсоцразвития России от 12.04.2011 № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда», Постановлением Правительства Российской Федерации от 14.08.2013 № 697, утверждающим «Перечень специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности» (далее - Перечень) и Приказом Минобрнауки России от 23.01.2014 № 36 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования».

2. При поступлении на обучение по образовательным программам 35.02.07 Механизация сельского хозяйства; 35.02.08 Электрификация и автоматизация сельского хозяйства; 36.02.01 Ветеринария, входящим в Перечень, поступающий предоставляет оригинал или копию медицинской справки, содержащей сведения о проведении медицинского осмотра в соответствии с перечнем врачей-специалистов, лабораторных и функциональных исследований, установленным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12.04.2011 № 302н.

3. Медицинская справка признается действительной, если она получена не ранее года до дня завершения приема документов.

4. Необходимые сведения о дополнительных обследованиях могут быть включены в форму 086-у по просьбе абитуриента при обследовании по месту жительства.

5. Абитуриенты, зарегистрированные в Амурской области г. Благовещенска, проходят необходимые обследования по месту жительства.

6. Иногородние поступающие, которым на момент подачи заявления о поступлении исполнилось 18 лет должны обращаться в ГАУЗ АО «Городская поликлиника № 3» (студенческая поликлиника) по адресу: Амурская область г. Благовещенск, ул. Театральная, 28. При себе необходимо иметь паспорт и его ксерокопию, медицинский полис и его ксерокопию.

Иногородние поступающие, которым на момент подачи заявления о поступлении не исполнилось 18 лет, должны обращаться в медицинское учреждение по месту своего жительства.

7. Врач-терапевт выдает направления для прохождения необходимых специалистов.

8. После прохождения всех необходимых обследований, абитуриент получает у врача-терапевта заключение (справку) по результатам медицинского осмотра с указанием возможности обучения по образовательным программам, указанным в пункте 2 настоящего Порядка.

9. Заключение составляется в двух экземплярах, один выдается на руки абитуриенту для предоставления в приемную комиссию Университета, другой остается в медицинской карте.

Перечень общих медицинских противопоказаний содержится в приказе Минздравсоцразвития России от 12.04.2011 №302н.

**ПРИОРИТЕТНАЯ ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ
рассмотрения итоговых оценок по общеобразовательным предметам,
указанным в представленных поступающими документах
об образовании**

№	Код специальности	Наименование специальности	Приоритетная последовательность учета итоговых оценок по общеобразовательным предметам в документе об образовании при равенстве средних баллов
1	35.02.07	Механизация сельского хозяйства	1. физика 2. русский язык
2	35.02.08	Электрификация и автоматизация сельского хозяйства	1. физика 2. русский язык
3	36.02.01	Ветеринария	1. биология 2. русский язык

ПОРЯДОК УЧЕТА РЕЗУЛЬТАТОВ индивидуальных достижений и договора о целевом обучении

Поступающий при поступлении вправе представить результаты индивидуальных достижений, а также договор о целевом обучении.

Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении **учитываются при равенстве результатов освоения** поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации в порядке указанном в пункте 30 настоящих Правил приема.

При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается **в первую очередь договор о целевом обучении**. Поступающие вправе предоставить копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

Поступающие предоставляют в приемную комиссию документы, подтверждающие результаты индивидуальных достижений, за два последних года обучения (8, 9 классы).

Поступающие предоставляют в приемную комиссию оригиналы документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, указанных в настоящих Правилах приема. После ознакомления работников приемной комиссии с оригиналами документов поступающий имеет право заменить их на копии, которые вкладываются в личное дело поступающего.

Порядок учета индивидуальных достижений поступающих в части, не урегулированной настоящими Правилами приема, рассматривается на заседаниях приемной комиссии.

Порядок учета результатов индивидуальных достижений

№ п/п	Наименование достижения	Основание (предъявляемые документы)	Количество баллов
1	<p>наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятий, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. № 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития»</p>	<p>Документы установленного образца; Диплом; Сертификат; Грамота</p>	<p>Всероссийский уровень: Победитель - 7 Призер – 6 Участник - 5</p> <p>Региональный уровень: Победитель - 5 Призер – 4 Участник - 3</p> <p>Муниципальный уровень: Победитель - 3 Призер – 2 Участник - 1</p>
2	наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»;	Документы установленного образца	Победитель – 3 Призер - 1
3	наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» либо международной организацией «WorldSkills International».	Документы установленного образца	Победитель – 3 Призер - 1

